



A : African
G : Gateway
I : Insurance
Co: Company

Partenaire du réseau



Abegum Co
Partnerships for Life

PENSEZ GRAND CHOISISSEZ AGICO

Régie par la loi n°1/06 du 17/7/2020

TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN GESTIONNAIRE DE L'ASSURANCE PROTECTION JURIDIQUE

AFRICAN GATEWAY INSURANCE COMPANY, AGICO, en sigle, est une compagnie d'assurance ayant son siège à Bujumbura. Dans le cadre de son développement stratégique, elle cherche à recruter d'un Gestionnaire de l'assurance protection juridique qui jouera un rôle essentiel dans la mise en œuvre de sa vision et de ses objectifs.

2. IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste : Gestionnaire de l'assurance protection juridique

Lieu d'affectation : Bujumbura avec de fréquentes missions de terrains à l'intérieur du pays.

Type de contrat : Contrat de travail à durée indéterminée

3. FONCTIONS ET RESPONSABILITES PRINCIPALES

- ✓ Vendre et développer l'assurance protection juridique ;
- ✓ Superviser le traitement, la gestion des sinistres et du contentieux ;
- ✓ Conseiller juridiquement la Direction Générale ;
- ✓ Veiller à la conformité de AGICO aux lois et réglementation en vigueur ;
- ✓ Gérer les questions juridiques liées aux contrats d'assurance et aux réclamations ;
- ✓ Assurer la gestion des avocats externes partenaires de AGICO pour le traitement des litiges ;
- ✓ Développer et mettre en œuvre des politiques de souscription adaptées aux besoins du marché en assurance Protection Juridique ;
- ✓ Préparer et transmettre les rapports hebdomadaires, mensuels, trimestriels et annuels ;
- ✓ Assurer la veille juridique ;
- ✓ Exécuter toute autre tâche lui confiée par la hiérarchie.

4. COMPETENCES REQUISES

- ✓ Posséder des compétences solides en Droit.
- ✓ Bonne maîtrise de la réglementation juridique ;
- ✓ Avoir un sens poussé organisationnel ;
- ✓ Avoir une bonne capacité relationnelle ;
- ✓ Rigueur dans le travail ;
- ✓ Connaissance des techniques de négociation ;
- ✓ Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse ;
- ✓ Avoir une bonne connaissance d'outils informatiques de base ;
- ✓ Excellentes compétences en communication écrite et orale ;
- ✓ Capacité de travailler en équipe et sous pression ;
- ✓ Avoir l'esprit d'éthique et d'intégrité ;
- ✓ Avoir une bonne connaissance dans la législation burundaise.

α

5. CONDITIONS EXIGEES

- ✓ Être de nationalité burundaise ;
- ✓ Avoir un Diplôme Universitaire de niveau Licence en droit ;
- ✓ Avoir une expérience professionnelle de 7ans dans le domaine de la magistrature ;
- ✓ N'avoir pas été révoqué de la Fonction publique, de la magistrature ou des corps de défense et de sécurité ;
- ✓ Avoir une très bonne capacité rédactionnelle ;
- ✓ Avoir une compétence en matière d'assurance serait un atout ;
- ✓ Avoir une compétence linguistique en anglais et swahili serait un avantage ;
- ✓ Être libre de tout engagement.

N.B : La société AGICO se réserve le droit de procéder, avant la signature du contrat, à une enquête sur la moralité du candidat retenu.

6. DOSSIERS A FOURNIR

- ✓ Lettre de motivation adressée au Directeur Général de AGICO ;
- ✓ Curriculum vitae actualisé qui relève les expériences ;
- ✓ Une/des copie(s) de diplômes certifié(s) conforme(s) et tout autre certificat/attestation professionnel obtenu ;
- ✓ Casier judiciaire valide ;
- ✓ Photocopie de la carte nationale d'identité
- ✓ Trois personnes de référence

Les candidats intéressés peuvent déposer leur dossier de candidature au : siège de la Compagnie d'assurance AGICO à Bujumbura, Commune MUKAZA, Zone NYAKABIGA sis à l'Avenue de l'Université N°10 ou par voie courriel électronique à l'adresse : info@agico.bi

Les dépôts de candidature se feront jusqu'au 10/01/2025 à 17h30. Toutes les candidatures reçues après la date et l'heure butoir ne seront pas prises en compte.

N.B : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Pour toute autre information appelez au 22281463

Fait à Bujumbura le 02/01/2025

